	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	VALLE		Centro de Formación:	CTA
Programa de Formación:	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE		No. de Ficha:	2061097
Datos del Aprendiz	Nombre:	KAREN YICELA ACUE BURBANO		
	Identificación:	TI 3136382104		
	Teléfono:	313 6382104		
	E-mail:	Kyacue@misena.edu.co		
	Alternativa registrada en SOFIA plus	PROYECTO PRODUCTIVO / SENA PROVEEDOR SENA		
Ente Coformador	Razón social Empresa:	IE LAS AMÉRICAS		
	Nit:	176147000376		
	Dirección:	CRA 19 N. 966		
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	JAIR PIEDRAHITA VIVEROS		
	Cargo:	DOCENTE		
	Teléfono:	3128764965		
	E-mail:	jairelprofe@gmail.com		

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
PREPARACION Y SOCIALIZACIÓN DE LA ETAPA PRACTICA	**Proyecto productivo**	**30/05/2021**	**Virtual**
DEFINICIÓN DEL PROYECTO FORMATIVO	**Proyecto productivo**	**15/06/2021**	**Virtual**
PRESENTACIÓN: Titulo, integrantes, programa de formación, lugar de ejecución del proyecto formativo. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA: MATRIZ DOFA, MISIÓN, VISIÓN	**Proyecto productivo**	**30/06/2021**	**Virtual**
OBJETIVOS: OBJETIVO GENERAL, OBJETIVOS ESPECÍFICOS	**Proyecto productivo**	**15/07/2021**	**Virtual**
JUSTIFICACIÓN	**Proyecto productivo**	**30/07/2021**	**Virtual**
COMPONENTE DE MERCADEO	**Proyecto productivo**	**15/08/2021**	**Virtual**
COMPONENTE OPERATIVO	**Proyecto productivo**	**30/08/2021**	**Virtual**

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y OPERACIONA	**Proyecto productivo**	**15/09/2021**	**Virtual**
COMPONENTE FINANCIERO	**Proyecto productivo**	**30/09/2021**	**Virtual**
ANÁLISIS DE RIESGOS	**Proyecto productivo**	**15/10/2021**	**Virtual**
RESUMEN EJECUTIVO	**Proyecto productivo**	**30/10/2021**	**Virtual**
NORMAS PARA LA PRESENTACIÓN DEL PRODUCTO FINAL	**Proyecto productivo**	**15/11/2021**	**Virtual**
OBSERVACIONES:			

JAIR PIEDRAHITA VIVEROS	KAREN YICELA ACUE BURBANO	JOSÉ FREDY ISAZA
Nombre y Firma del ente Coformador	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio: mayo 15 de 2021
	Final: ☐		Finalización: noviembre 15 de 2021

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	x		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	x		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	x		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	x		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	x		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	

TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	x		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	x		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	x		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	x		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	x		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	x		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	x		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	x		

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN**:** ☐ **APROBADO** ☐ **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____

Especificar cuáles:

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

JAIR PIEDRAHITA VIVEROS	KAREN YICELA ACUE BURBANO	JOSÉ FREDY ISAZA
Nombre y Firma del ente Coformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor**

Florida, 15/05/2021
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO